

Br. 01-313;

Cetinje, 12. 02.2021.g.

Na osnovu člana 18 Statuta JU NBCG „Đurđe Crnojević“, (u daljem tekstu: Biblioteka), a u vezi sa **Rješenjem o određivanju lica za prijem i postupanje po obavještenjima o sumnjama na nepravilnosti i prevare u Biblioteci**, (br. 01-294 od 10. 02. 2021.g.), direktor dana 12 02. 2021. godine , donosi

INTERNO UPUTSTVO VEZANO ZA POSTUPANJA PO PRIJAVAMA NA PREVARU, ODNOSNO NEPRAVILNOSTI U RADU BIBLIOTEKE

1. Shodno Zakonu o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru, („Sl.list CG“ br. 75/18), imenovano je lice za *prijem i postupanje po obavještenjima o sumnjama na nepravilnosti i prevare u Biblioteci*, (u daljem tekstu: **Službenik za nepravilnosti**).
2. Rješenjem direktora, br. 01-294 od 10. 02. 2021. godine za Službenika za nepravilnosti određena je **Vujić Dragana**.
3. Shodno *Pravilniku o načinu uspostavljanja sistema za otkrivanje i postupanje po obavještenjima o sumnjama na prevare u javnom sektoru*, („Sl.list CG“, br 71/19), (u daljem tekstu: **Pravilnik**), daju se podaci o **Službeniku za nepravilnosti: Vujić Dragana**, po zanimanju: **Spec. Art produkcija, sa stručnim zvanjem bibliotekar**, raspoređena na radnom mjestu **Poslovni sekretar i odnosi sa javnošću, kont.tel. 041 231143 i 068174419, Bulevar crnogorskih junaka 75**.
4. Postupanja Službenika za nepravilnosti, odnosno Biblioteke po prijavama, odnosno obavještenjima o sumnjama na prevare, odnosno nepravilnosti u Biblioteci, (u daljem tekst: **Prijava na nepravilnost**), ima se vršiti u skladu sa Pravilnikom, odnosno Prilogom 1, koji čini sastavni dio ovog Uputstva.
5. Prijavu na nepravilnost može podnijeti **svako zainteresovano lice**, (član 3 Pravilnika).
6. Prijava na nepravilnost se podnosi na propisanom obascu, **Obrazac 1 PRIJAVA SUMNJI NA NEPRAVILNOST ILI PREVARU**, koji čini sastavni dio ovog Uputstva.
7. **Lice zaduženo za prijem pošte** na arhivi Biblioteke, dužno je da sa primljenim podacima postupa u skladu sa zakonom kojim se uređuje tajnost podataka, i da Prijavu odmah dostavi Službeniku za nepravilnosti.
8. Direktor Biblioteke je dužan **da podnosioca Prijave zaštiti** od svih oblika diskriminacije i ograničenja.
9. Ovo Uputstvo, sa navedenim prilogima, **objaviti** na internet stranici Biblioteke.

10. Ovo Uputstvo dostaviti: Administrativnom tehničaru, Službeniku za nepravilnosti, licu imenovanom za koordinaciju aktivnosti na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola, Uredništvu WEB SAJTA, i a/a.

Direktor,

Bogić Rakočević

